

Seleziona l'utente per cui si desidera prenotare



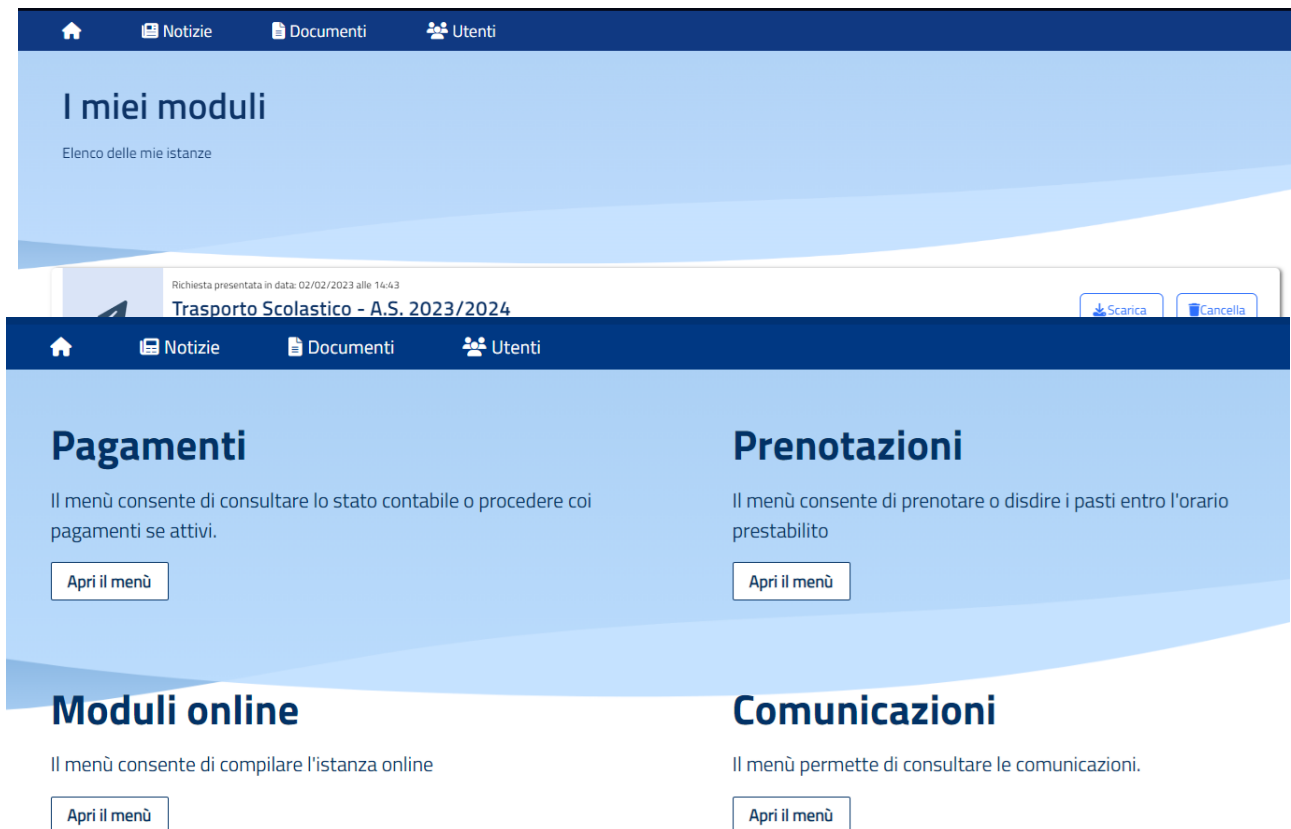
Greta Albertini



Sofia Albertini

Accedere al portale

Collegarsi al portale <https://cavallermaggiore.ecivis.it> ed accedere all'area personale cliccando in alto a destra su “Accedi all'area personale” dove si troveranno le modalità di accesso previste dall'Ente (SPID, CIE)



The screenshot displays the eCivisweb portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for home, news, documents, and users. Below this, the main section is titled "I miei moduli" (My modules) with the subtitle "Elenco delle mie istanze" (List of my instances). A specific instance is highlighted: "Trasporto Scolastico - A.S. 2023/2024", with a status of "Richiesta presentata in data: 02/02/2023 alle 14:43". Below this, there are four modules listed in a grid:

- Pagamenti**: Il menù consente di consultare lo stato contabile o procedere coi pagamenti se attivi. Button: **Apri il menù**
- Prenotazioni**: Il menù consente di prenotare o disdire i pasti entro l'orario prestabilito. Button: **Apri il menù**
- Moduli online**: Il menù consente di compilare l'istanza online. Button: **Apri il menù**
- Comunicazioni**: Il menù permette di consultare le comunicazioni. Button: **Apri il menù**

Menù portale

Una volta effettuato l'accesso, si troveranno i menù:

- **Pagamenti**, per effettuare i pagamenti sui servizi gestiti e visualizzare lo stato contabile di ciascuno
- **Moduli online**, per compilare e consultare i moduli di iscrizione attivati dall'Ente;
- **Comunicazioni**, dove si troveranno tutte le informative pubblicate inerenti ai servizi gestiti, come le dichiarazioni fiscali;
- **Prenotazioni**, utile per gestire i pasti della mensa scolastica degli alunni a carico iscritti al servizio.

Ricariche (servizio prepagato)

Cliccando sul servizio di Refezione Scolastica si accede alle ricariche, e si ha la possibilità di visualizzare il proprio stato contabile e ricaricare il proprio conto elettronico dell'importo desiderato.



È possibile effettuare il pagamento tramite il circuito PagoPA secondo le due modalità:

- **online**: cliccando su “Ricarica”, digitando l'importo desiderato da ricaricare → “Paga”. Tra le modalità di pagamento è possibile scegliere i punti del circuito PagoPA disponibili (carta di credito, bonifico myBank selezionando la propria banca aderente al circuito, PayPal, Satispay ecc..)

E' in corso la ricarica sul servizio **Refezione Scolastica** si invita a compilare i campi prima di procedere in alternativa è possibile selezionare e/o creare un'avvisatura con l'importo predefinito attraverso PagoPA.

50,00

Paga con satispay

Paga

- **presso uno degli sportelli del circuito PagoPA** presenti su tutto il territorio italiano: cliccando su “+ Nuovo avviso di pagamento”, da presentare poi al punto fisico stampato o direttamente scaricato sul proprio smartphone. L'avviso di pagamento si ottiene sempre cliccando sul pulsante “Ricarica”.

Home / Pagamenti / Parametri ricarica

Parametri ricarica

E' in corso la ricarica sul servizio **Refezione Scolastica** si invita a compilare i campi prima di procedere in alternativa è possibile selezionare e/o creare un'avvisatura con l'importo predefinito attraverso PagoPA.

50,00

Paga con satispay

Paga

L'**avviso di pagamento** digitale permette di effettuare pagamenti pagoPA. Consente all'utente di generare nuove avvisature di importo desiderato. E' consentito pagare online direttamente o in alternativa, presso qualsiasi esercente convenzionato, in banca, ufficio postale o presso punti di posta privata.



+ Nuovo avviso di pagamento

Avviso Di Pagamento: 3012550900000000007

Scarica



95,00 €

Paga con satispay

Paga avviso

Emissioni (servizi ad emissione retta)

Per i Servizi che prevedono l'emissione di una retta, ovvero “*Servizi con emissioni*” si ha un elenco delle emissioni con relativo importo, che l'utente ha pagato o deve ancora pagare.

[Home](#) / [Pagamenti](#) / Emissioni

Emissioni

Il menù mostra l'elenco dei documenti emessi

Refezione Giugno 2025 - Pago Pa Scadenza: 31/07/2025 Documento n° 304850000000410072	PAGATO 5,00 €
Refezione Maggio 2025 - Pago Pa Scadenza: 30/06/2025 Documento n° 304850000000000074	PAGATO 10,00 €
Refezione Aprile 2025 - Pago Pa Scadenza: 31/05/2025 Documento n° 304850000000000000	DA PAGARE 5,00 €

[Dettaglio](#) [Scarica](#)

[Dettaglio](#) [Scarica](#)

[Dettaglio](#) [Scarica](#) [Paga con satispay](#) [Paga](#)

Sarà quindi possibile:

- visualizzare il dettaglio delle singole emissioni
- scaricare il documento di pagamento per poterlo pagare nei punti aderenti al circuito PagoPA
- Pagare l'emissione direttamente online cliccando su "Paga" potendo scegliere anche il pagamento con Satispay
- Cliccando su ciascuna emissione, sarà possibile visionare altri dati della retta, quali scadenza, codice IUV (l'Identificativo Univoco di Versamento) e importo.

ATTENZIONE: cliccando su "Dettaglio" sarà inoltre possibile scaricare in autonomia la ricevuta di pagamento.

Dettaglio emissione

Nome	Cognome	Servizio	Descrizione	Importo
██████	██████	Pre Post Scuola	Prescuola Periodo Settembre-dicembre 2024	40,00 €

Storico movimenti

Descrizione	Data movimento	Importo	Ricevuta
Emissione Bollettino/fattura	23/01/2025	40,00 €	
Pagamento Pagopa	25/01/2025	-40,00 €	Download

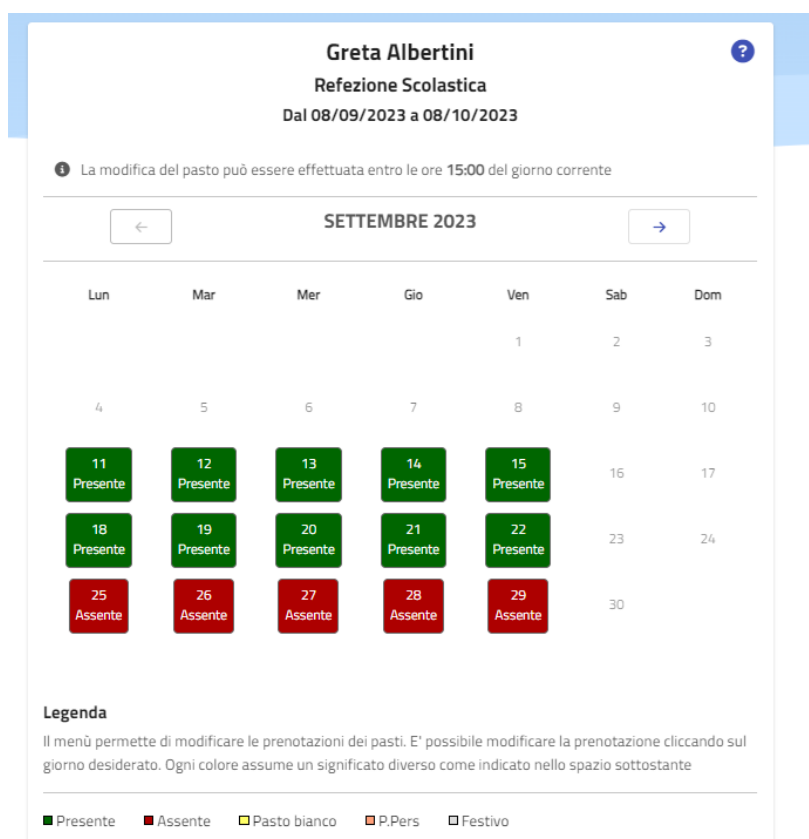
[← Indietro](#)

Prenotazione (disdetta pasto)

All'interno della sezione Prenotazioni il genitore, intestatario del bambino su eCivis, può disdire il pasto degli alunni iscritti al servizio, oppure richiederne il pasto in bianco.

Selezionare l'alunno sul quale effettuare una variazione del pasto

Di base viene segnata la presenza dell'alunno, **per la quale non è necessaria una conferma.**



Greta Albertini
Refezione Scolastica
Dal 08/09/2023 a 08/10/2023

La modifica del pasto può essere effettuata entro le ore 15:00 del giorno corrente

← SETTEMBRE 2023 →

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11 Presente	12 Presente	13 Presente	14 Presente	15 Presente	16	17
18 Presente	19 Presente	20 Presente	21 Presente	22 Presente	23	24
25 Assente	26 Assente	27 Assente	28 Assente	29 Assente	30	

Legenda
Il menù permette di modificare le prenotazioni dei pasti. E' possibile modificare la prenotazione cliccando sul giorno desiderato. Ogni colore assume un significato diverso come indicato nello spazio sottostante

■ Presente ■ Assente ■ Pasto bianco ■ P.Pers □ Festivo

Il numero dei giorni visibili futuri dove effettuare la modifica è a discrezione dell'Ente.

Cliccando direttamente sui giorni abilitati, è possibile disdire il pasto selezionando l'assenza, rimettere la presenza a scuola selezionando il pasto base (pasto previsto dal menù o secondo dieta del bambino) o il pasto bianco.

A fine operazione il MENU` presenterà i colori:



VERDE: per il pasto base (presente)
l'assenza



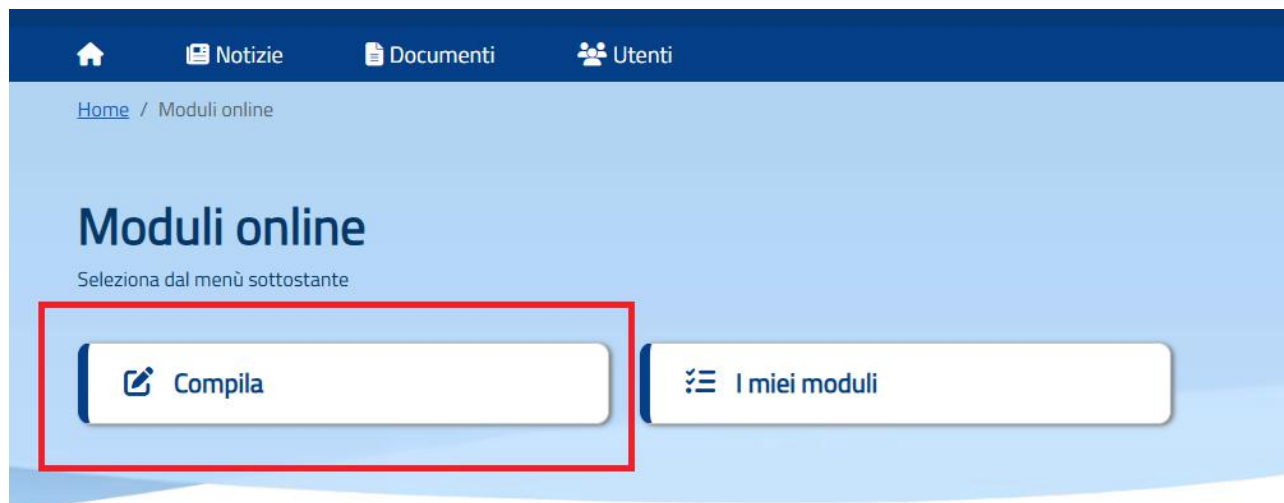
ROSSO: per



GIALLO: per il pasto in bianco

Moduli online

La sezione “Moduli Online” permette agli utenti di visualizzare, se presenti, i bandi di iscrizione attivi ai servizi per il quale è possibile presentare la richiesta, entro le date di validità indicate.



Cliccare su “**Compila**” per iscrivere i propri figli al servizio richiesto.

Selezionando “I miei moduli”, all’interno della sezione “Moduli Online”, si potrà invece vedere lo stato delle domande già compilate, inviate o salvate parzialmente per l’invio successivo.

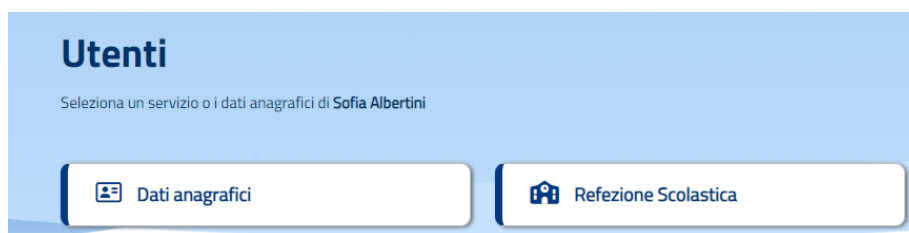
Comunicazioni

All’interno di questa sezione, l’utente può scaricare e prendere visione di tutte le comunicazioni inviate e rese visibili dal gestore del servizio: informative, solleciti, documenti di detraibilità, ecc.

Utenti

All’interno del menù utenti sono visibili tutti gli alunni associati al tutore.

Cliccando su un utente è possibile visionare i dati anagrafici o i dati relativi al servizio al quale l’alunno è iscritto



All’interno dei dati di dettaglio del servizio, cliccando ad esempio su “Refezione scolastica”

i dati visualizzati sono:

Dettagli per **Sofia Albertini** sul servizio **Refezione Scolastica**

Tessera/Badge 621494	Scuola Primaria Pascoli	Classe 2a
Fascia Fascia c.p. 5 q.f100	Importo quota € 100,00 €	Importo pasto € 5,00 €
Tipologia Pasto DIETA SANITARIA.	Stato Attivo	

I campi che compongono la scheda sono così descritti:

- **Scuola e Classe** riportano i dati scolastici con il quale l'utente alunno risulta registrato per il servizio di riferimento;
- **Fascia**, in riferimento ai dati contabili indica l'importo quota e pasto imputati all'alunno secondo il tariffario dell'Ente.
- **Articolo** riporta la scelta della dieta che il genitore ha richiesto per l'alunno;
- **Stato** fa riferimento alla condizione dell'alunno su quel servizio, se risulta iscritto è attivo, altrimenti è disattivo.