



COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE

**N° Registro
Generale 97
N° Registro Area
13
DEL 19/03/2026**

Servizio: SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO :

**Procedura di utilizzo graduatorie di altri enti per assunzione operatore esperto tecnico ?
presa d'atto manifestazioni di interesse e individuazione graduatoria**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del servizio personale

Visto il decreto sindacale n. 30 datato 18 dicembre 2025;

Dato atto che con determinazione n. 82 del 03/03/2026 è stata attivata la procedura per la copertura del posto mediante utilizzo di graduatorie di altri enti ed è stato approvato apposito avviso;

Dato atto che l'avviso è stato pubblicato e che entro il termine stabilito è pervenuta n. 1 manifestazione di interesse da parte del Comune di Fossano, acquisita al protocollo dell'Ente;

Vista la documentazione trasmessa dal Comune di Fossano, comprensiva di:

- graduatoria degli idonei con recapiti;
- bando di concorso;
- profilo professionale;
- atti relativi alle prove;
- dichiarazione di validità ed efficacia della graduatoria;

Verificato che:

la graduatoria è stata approvata con determinazione n. 728 del 15/12/2025 ed è valida fino al 15/12/2028;

non risultano impugnative pendenti;

non risultano candidati con riserva prioritaria (FF.AA.);

è stato acquisito formale assenso all'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente detentore;

Verificato altresì che il profilo professionale di "Operatore tecnico-manutentivo" risulta sostanzialmente equivalente a quello richiesto dall'Ente di "Operatore esperto tecnico", in quanto:

appartiene alla medesima Area degli Operatori Esperti del CCNL Funzioni Locali;

presenta analoghe mansioni operative, tecniche e manutentive (manutenzione patrimonio, viabilità, verde, utilizzo mezzi e attrezzature);

prevede analoghi requisiti di accesso e modalità di selezione (prove teoriche e pratico-attitudinali);

Dato atto che, essendo pervenuta una sola manifestazione di interesse, non si rende necessario procedere a comparazione tra più graduatorie, fermo restando il rispetto dei criteri previsti dall'avviso;

Ritenuto pertanto di individuare la graduatoria del Comune di Fossano ai fini dell'utilizzo per la copertura del posto in oggetto;

DETERMINA

- 1) di prendere atto della manifestazione di interesse pervenuta dal Comune di Fossano;
- 2) di dichiarare ammissibile la graduatoria trasmessa;
- 3) di individuare la graduatoria del Comune di Fossano ai fini della copertura del posto;
- 4) di dare atto che l'accordo si intende perfezionato mediante scambio di corrispondenza tra gli enti;
- 5) di procedere allo scorrimento della graduatoria, contattando i candidati utilmente collocati;
- 6) di rinviare a successivo atto l'assunzione e l'impegno di spesa;
- 7) di confermare tutte le condizioni sospensive già previste nella determina di avvio.

Il Responsabile del Servizio
FLESIA CAPORGNO PAOLO

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del
D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione
Digitale)

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

art. 147-bis del decreto Legislativo 8 agosto 2000 n. 267

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, con la firma del presente atto il Responsabile del servizio esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica ed attesta la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio
FLESIA CAPORGNO PAOLO