



# **COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE**

***PROVINCIA DI CUNEO***

## **DETERMINAZIONE**

**N° Registro  
Generale 377  
N° Registro Area  
96  
DEL 18/11/2025**

**Servizio: AREA FINANZIARIA**

### **OGGETTO :**

**Contributo finalizzato al progetto lettura anno 2025 - Impegno di spesa**

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***

Visto il decreto sindacale n. 36 datato 20 dicembre 2024;

Preso atto che con provvedimento della Giunta Comunale del 14.11.2025 l'amministrazione comunale di Cavallermaggiore ha concesso all'Associazione Pro-Loco di Cavallermaggiore il contributo di euro 900,00 finalizzato all'organizzazione del progetto lettura presso la Biblioteca Civica;

Ritenuto assumere formale impegno di spesa per la somma di euro 900,00;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 18.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli Esercizi Finanziari 2025/2026/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 18.12.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 18.12.2024 sono stati approvati gli Obiettivi di performance provvisori contenuti nel DUP 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 27.03.2025 è stato approvato Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.LGS n. 267 del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4;

Vista la Legge 127/97;

Visto il Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Importo (IVA compresa)</b>	<b>Missione/Prog./Macroagg.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo pagamento</b>
€ 900,00	05 02 104	1444/3	2025	€ 900,00

che trovano copertura come segue:

<b>Codice bilancio titolo/tipologia/categoria</b>	<b>capitolo</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>TOTALE</b>
Entrate correnti		€ 900,00	-	-	€ 900,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>					€ 900,00

- 2) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il sopra citato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'applicazione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio  
ALTINA CATERINA  
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del  
D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione  
Digitale)

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

*art. 147-bis del decreto Legislativo 8 agosto 2000 n. 267*

Verificata la compatibilità degli impegni assunti con il presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a.2), del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, nonché quanto previsto dagli artt. 147-bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 in merito ai controlli attestanti la regolarità contabile e la copertura finanziaria, si rilascia parere FAVOREVOLE, provvedendo alla registrazione del/gli impegno/i di spesa assunto/i con la determinazione in oggetto, al/ai Capitolo/i Piano dei Conti del Bilancio.

Il Responsabile del servizio Finanziario  
*ALTINA CATERINA*

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

*art. 147-bis del decreto Legislativo 8 agosto 2000 n. 267*

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, con la firma del presente atto il Responsabile del servizio esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica ed attesta la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio  
*ALTINA CATERINA*