



COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE

**N° Registro
Generale 99
N° Registro Area
19
DEL 03/05/2023**

Servizio: AREA TRIBUTI - ECONOMATO

OGGETTO : Aggiornamento del sito internet, predisposizione ed attivazione dello Sportello del Cittadino - Affidamento alla ditta Technical Design S.r.l. di Cuneo. Misura PNRR: 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – obiettivo 5 – sub obiettivo correlato a sportello del cittadino – Finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU. CODICE CUP: G11F22000420006 - CODICE CIG: 9787668F22



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI/ECONOMATO/SEGRETERIA

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 19.12.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli Esercizi Finanziari 2023/2024/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 19.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2022 sono stati approvati gli Obiettivi di performance provvisori contenuti nel DUP 2023/2025;

Dato atto che il Comune di Cavallermaggiore ha richiesto il finanziamento nell'ambito dell'avviso pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (aprile 2022)"- M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, per l'attivazione dei seguenti servizi:

- 1 richiedere la sepoltura di un defunto
- 2 richiedere l'accesso agli atti
- 3 richiedere permesso di occupazione suolo pubblico
- 4 presentare domanda di partecipazione a un concorso, sostituito con (presentare domanda di agevolazione tributaria)
- 5 sito internet (pacchetto cittadino informato)

Preso atto che il progetto candidato dall'Ente è risultato aggiudicatario del contributo di € 155.234,00 con decreto n. prot. 32 / 2022 - PNRR del 22/04/2022;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 4 ottobre 2022 di presa d'atto del suddetto finanziamento di € 115.064,00;

Visto il decreto sindacale n. 12 datato 27 dicembre 2022, di attribuzione delle funzioni dirigenziali al Responsabile del presente servizio;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 6 dicembre 2022 ad oggetto: "PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Misure varie in ambito di transizione digitale - Atto ricognitivo delle attività procedurali e finanziate – Misure organizzative con la quale sono stati individuati i responsabili di procedimento per i finanziamenti PNRR relativi alla transizione al digitale;

Dato atto che l'Amministratore di sistema incaricato dal Comune di Cavallermaggiore, ha individuato, in accordo con l'Ente, la ditta Technical Design S.r.l., con sede a Cuneo in Via S.Giovanni Bosco n. 7D per l'affidamento dell'aggiornamento del portale istituzionale realizzato secondo quanto previsto dalle linee guida AgID sull'accessibilità e la fruibilità dei contenuti nonché i criteri per il design dei servizi digitali della PA, e la predisposizione ed attivazione dello sportello digitale del cittadino;

Dato atto inoltre che :

- lo sportello digitale del cittadino va ad integrare il contesto dello sportello digitale SUAP

- già esistente e fornito dall'operatore economico Technical design S.r.l., uniformando l'interfaccia front office con l'utenza, e assicurando un' integrazione informatica ottimale;
- va rilevato che Technical design S.r.l. è la software house fornitrice dei programmi inerenti l'ambito protocollo, atti amministrativi e tecnico, laddove sono state sperimentate, per questo ente, le procedure digitalizzate;
 - questo consente di far tesoro delle ottimizzazioni e adeguamenti via via già attuati;

Dato atto che trattasi di un affidamento di fornitura inferiore ai 139.000,00 Euro;

Dato atto che l'art.1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito nella legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) n.2.1 del D.L 31.5.2021 n.77, convertito nella legge 29.7.2021 n.108, stabilisce ai commi 1 e 2 che:

“1. Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023.... omissis

2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione...omissis;

3. Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell' articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016... ..omissis;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che per affidamenti di fornitura di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i e s.m.i, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38... ”;*

Rilevato pertanto che non ricorrono nel caso di specie gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i e s.m.i;

Vista la Linea Guida n° 4 di attuazione del D.Lgs n° 50/2016 aggiornata dal Consiglio dell'ANAC con delibera n° 206 del 01/03/2018 recante le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici, la quale prevede:

- all'art. 4.1: *“L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto. in conformità all'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016”;*
- all'art. 4.1.3: *“Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici. Le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto o nell'amministrazione diretta di lavori “;*

Rilevato inoltre che per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della Legge n. 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23- ter, del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014 e s.m.i., si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: *“Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro ”;*

Rilevato infine che l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 così come modificato dall'art 1 comma 130 della legge 145/2018 (legge di stabilità 2019) *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro** e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, **sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico** della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento;*

Ritenuto che nel caso in specie sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto alla ditta Technical Design S.r.l, con sede a Cuneo in Via S.Giovanni Bosco n. 7D, Partita I.V.A. 00595270042, mediante procedura di trattativa diretta, presente sul Portale della CONSIP S.P.A., tenuto conto della particolarità del servizio che consentirà di facilitare il dialogo tra Cittadino e Amministrazione attraverso:

- la segnalazione di disservizi;
- la prenotazione online degli appuntamenti;
- l'accessibilità totale alle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività dell'Ente e la facilità di comunicazione attraverso l'utilizzo di moduli editabili;
- l'accesso ai servizi tramite la tecnologia di Italia Digitale - App IO e PagoPa integrata con i software già forniti dalla medesima ditta;
- la possibilità di richiedere e di ottenere in modo rapido e sicuro tutta la documentazione relativa ai servizi attivati e di monitorare in qualsiasi momento lo stato di avanzamento delle pratiche di propria competenza, verificandone i tempi di istruttoria, la richiesta di documentazione integrativa e la presenza di pareri o autorizzazioni mancanti;

Richiamati:

- l'art. 1 commi 512 - 517 della legge di stabilità per il 2016 (legge 208/2015);
- l'art. 1, comma 449 della Legge 296/2006;

Vista l'offerta, agli atti, della ditta Technical Design S.r.l., con sede a Cuneo ,in Via S.Giovanni Bosco n. 7D, pervenuta tramite la piattaforma MEPA di Consip entro il termine previsto del 03/05/2023, fissato per la trattativa diretta;

Dato atto che l'offerta della ditta Tecnical Design S.r.l. per l'aggiornamento del sito istituzionale ammonta ad Euro 11.000,00 più I.v.a e prevede:

- la migrazione sul nuovo portale dei contenuti presenti sul sito attuale attraverso eventuale ammodernamento e ottimizzazione e controllo finale;
- l'attivazione del collegamento alle sezioni del sito alimentate dagli applicativi di gestione degli Atti Amministrativi;
- formazione al personale;
- verifica annuale del grado di soddisfazione nell'utilizzo del software da parte del personale dell'Ente tramite questionari;
- Rilascio della certificazione di compliance del sistema all'allegato DNSH;
- servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;

Dato atto che l'offerta della ditta Tecnical Design S.r.l. per lo sportello digitale del cittadino ammonta ad Euro 7.700,00 più I.v.a e prevede:

- Attività di configurazione ed attivazione dello Sportello Digitale del Cittadino per le richieste di accesso agli atti on line, con modulistica standard, con attivazione dei servizi per i quali è stato richiesto il finanziamento e di ulteriori servizi messi a disposizione dalla ditta;
- Inserimento dei procedimenti amministrativi e della relativa modulistica con definizione della classificazione per la protocollazione automatica, la predisposizione delle ricevute di protocollo (art 18 bis con validità di avvio del procedimento) e l'assegnazione diretta agli uffici/utenti di competenza
- schemi tipo di tutti i procedimenti amministrativi del Comune, e la modulistica necessaria;
- Abilitazione del collegamento con app IO per le notifiche ai cittadini;
- servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;

Ritenuto il prezzo offerto dalla ditta congruo;

Ritenuto di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto della particolarità e specificità delle forniture, come sopra illustrato, e nelle esigenze di semplificazione, mirando a garantire il principio di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

Ritenuto inoltre che l'acquisto del servizio sopra individuato è in linea con il piano della trasformazione e transizione al digitale approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 199 del 6 dicembre 2022;

Dato atto che, essendo l'importo della fornitura inferiore ai 139.000,00, è possibile pertanto procedere motivatamente all'affidamento diretto del servizio in parola, ai sensi dell'art. 1 commi 1 e 2, del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito nella legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) n.2.1 del D.L 31.5.2021 n.77, convertito nella legge 29.7.2021 n.108, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, per le motivazioni sopra illustrate;

Dato atto inoltre che la ditta Technical Design S.r.l., con sede a Cuneo, in Via S.Giovanni Bosco n. 7D, essendo presente sul M.e.p.a. (Mercato Elettronico della P.A.) di Consip S.p.a. è quindi in possesso di tutti i requisiti necessari per poter operare come impresa offerente per la P.A.;

Dato atto infine che è depositata agli atti la dichiarazione delle ditta Technical Design, circa l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 D.lgs 50/2016 e di idoneità professionale richiesti, e che le verifiche effettuate hanno convalidato la veridicità di quanto dichiarato dalla ditta stessa;

Preso atto della regolarità contributiva della ditta Technical Design srl con sede in Cuneo – Via San Giovanni bosco 7/d - P.I. 00595270042, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva On- Line numero protocollo INAIL_36654145, datato 03/02/2023, con scadenza validità 03/06/2023, agli atti;

Ritenuto pertanto, sulla base di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio di rifacimento del Sito Istituzionale e la predisposizione ed attivazione dello sportello digitale del cittadino alla ditta Technical Design S.r.l., contro corresponsione di un importo **complessivo di € 18.700,00 più I.V.A. , e così in totale Euro 22.814,00**, utilizzando la procedura di trattativa diretta presente nel mercato elettronico della Consip, a valere sul finanziamento della Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei dirigenti, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al d. lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

Viste le disposizioni di cui all' articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte in conto capitale del bilancio di esercizio 2023 assegnato a questo settore;

- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa in conto capitale il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;
 - l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima: come da clausole generali e richiesta di offerta che si intendono integralmente richiamate;
 - Tempi di pagamento: entro 30 giorni dalla ricezione della fattura che sarà emessa secondo quanto previsto da clausole generali e richiesta di offerta che si intendono integralmente richiamate;
- Visto l' articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti gli artt. 183 e 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quale parte e sostanziale della presente determinazione.
- 2) Di affidare alla ditta Technical Design srl con sede in Cuneo – Via San Giovanni bosco 7/d - P.I. 00595270042 le attività di seguito descritte:
 - a) aggiornamento del sito istituzionale contro corresponsione di un importo **complessivo di € 11.000,00 più I.V.A. , e così in totale € 13.420,00** I.v.a inclusa, dando atto che il servizio consiste nella:
 - migrazione sul nuovo portale dei contenuti presenti sul sito attuale attraverso eventuale ammodernamento e ottimizzazione e controllo finale;
 - attivazione del collegamento alle sezioni del sito alimentate dagli applicativi di gestione degli Atti Amministrativi;
 - formazione al personale;
 - verifica annuale del grado di soddisfazione nell'utilizzo del software da parte del personale dell'Ente tramite questionari;
 - Rilascio della certificazione di compliance del sistema all'allegato DNSH;
 - servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;
 - b) predisposizione ed attivazione sportello digitale del cittadino contro corresponsione di un importo **complessivo di € 7.700,00 più I.V.A., e così in totale Euro 9.394,00**, per la richiesta online di accesso agli atti per i servizi per i quali il Comune di Cavallermaggiore ha ottenuto il finanziamento nell'ambito dell'avviso pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (aprile 2022)"- M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, di seguito elencati, e di eventuali ulteriori servizi messi a disposizione dalla ditta:
 - 1 richiedere la sepoltura di un defunto
 - 2 richiedere l'accesso agli atti
 - 3 richiedere permesso di occupazione suolo pubblico
 - 4 presentare domanda di agevolazione tributaria.

dando atto che la ditta, fornirà:

 - la modulistica necessaria su moduli editabili, con definizione della classificazione per la protocollazione automatica, la predisposizione delle ricevute di protocollo (art 18 bis con validità di avvio del procedimento) e l'assegnazione diretta agli uffici/utenti di competenza;
 - schemi tipo di tutti i procedimenti amministrativi del Comune;

- abilitazione del collegamento con app IO per le notifiche ai cittadini;
- l'accesso ai servizi tramite la tecnologia di Italia Digitale - App IO e PagoPa integrata con i software già forniti dalla ditta Technical Design S.r.l.;
- la segnalazione di disservizi;
- la prenotazione online degli appuntamenti;
- la formazione del personale.
- servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;

- 3) Di dare atto che l'affidamento diretto della fornitura di cui al punto 2) alla ditta Technical Design viene effettuato utilizzando la procedura di acquisto mediante trattativa diretta prevista sul mercato elettronico della Consip S.p.a., e che il relativo contratto verrà stipulato mediante la medesima procedura.
- 4) Di dare atto che il suddetto affidamento è finanziato interamente con fondi PNRR.
- 5) Di impegnare la spesa complessiva di **€ 18.700,00 più I.V.A. 22%** pari ad € 4.114,00 , e **così in totale Euro 22.814,00**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato allegato n. 4/2 al D. Lgs 118/2011, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

| Importo (IVA compresa) | Missione/Prog./Macroagg. | Capitolo | Esercizio | Importo pagamento |
|------------------------|--------------------------|----------|-----------|-------------------|
| € 22.814,00 | 01.02.202 | 2101/3 | 2023 | € 22.814,00 |

che trova copertura come segue:

| Codice bilancio titolo/tipologia/categoria | capitolo | 2023 | 2024 | 2025 | TOTALE |
|---|-----------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| Entrate da trasferimenti PNRR | 4216/3 | € 22.814,00 | | | € 22.814,00 |
| | | | | | |
| TOTALE ENTRATE | | € 22.814,00 | | | € 22.814,00 |

- 6) Di dare atto che per l'affidamento in oggetto sono stati acquisiti codice CIG: 9787668F22 e codice CUP: G11F22000420006.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del procedimento nella persona di Laura Mentone dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'applicazione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- 9) Di pubblicare il presente provvedimento sul profilo internet del Comune di Cavallermaggiore nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

- 10) Di provvedere all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'Anac secondo la normativa vigente.
- 11) Di informare il fornitore sull'obbligo, senza ulteriori oneri per l'ente, di riportare nell'ambito delle implementazioni informatiche effettuate, un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea – NextGeneratioEU", e valorizzando l'emblema dell'Unione europea.

Il Responsabile del Servizio
MENTONE LAURA

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del
D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione
Digitale)

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

art. 147-bis del decreto Legislativo 8 agosto 2000 n. 267

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, con la firma del presente atto il Responsabile del servizio esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica ed attesta la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio
MENTONE LAURA



Aggiornamento del sito internet, predisposizione ed attivazione dello Sportello del Cittadino - Misura PNRR: 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici ó obiettivo 5 ó sub obiettivo correlato a sportello del cittadino ó Finanziato dall'Unione Europea ó NextGenerationEU.
CODICE CUP: G11F22000420006 - CODICE CIG: 9787668F22

Responsabile del procedimento: Laura Mentone

La presente scrittura costituisce, con la presentazione dell'offerta e accettazione da parte del committente, parte integrante della stessa e, integrato con la stessa, contratto a tutti gli effetti, per le prestazioni affidate.

Premesso che ai sensi di legge, in caso di affidamento diretto, l'individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento.

1) OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA

- a) aggiornamento del sito istituzionale, dando atto che il servizio consiste nella:
- migrazione sul nuovo portale dei contenuti presenti sul sito attuale attraverso eventuale ammodernamento e ottimizzazione e controllo finale;
 - attivazione del collegamento alle sezioni del sito alimentate dagli applicativi di gestione degli Atti Amministrativi;
 - formazione al personale;
 - verifica annuale del grado di soddisfazione nell'utilizzo del software da parte del personale dell'Ente tramite questionari;
 - Rilascio della certificazione di compliance del sistema all'allegato DNSH;
 - servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;
- b) predisposizione ed attivazione sportello digitale del cittadino per la richiesta online di accesso agli atti per i servizi per i quali il Comune di Cavallermaggiore ha ottenuto il finanziamento nell'ambito dell'avviso pubblico Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici ó Comuni (aprile 2022) - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea ó NextGenerationEU, di seguito elencati, e di eventuali ulteriori servizi messi a disposizione dalla ditta:
- 1 richiedere la sepoltura di un defunto
 - 2 richiedere l'accesso agli atti
 - 3 richiedere permesso di occupazione suolo pubblico
 - 4 presentare domanda di agevolazione tributaria.

Con fornitura di:

- modulistica necessaria su moduli editabili, con definizione della classificazione per la protocollazione automatica, la predisposizione delle ricevute di protocollo (art 18 bis con validità di avvio del procedimento) e l'assegnazione diretta agli uffici/utenti

- di competenza;
- schemi tipo di tutti i procedimenti amministrativi del Comune;
 - abilitazione del collegamento con app IO per le notifiche ai cittadini;
 - l'accesso ai servizi tramite la tecnologia di Italia Digitale - App IO e PagoPa integrata con i software già forniti dalla ditta Technical Design S.r.l;
 - segnalazione di disservizi;
 - prenotazione online degli appuntamenti;
 - formazione del personale.
 - servizio di manutenzione correttiva ed evolutiva e servizio di assistenza telefonica e telematica e hostin incluso per i primi 36 mesi con decorrenza dalla data di attivazione;

2) OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Pagamento fattura entro 30 giorni dalla data di ricevimento, ad attivazione ultimata.

3) VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo posto a base di gara: € 19.000,00 soggetto a ribasso in valore assoluto.

4) CLAUSOLE DI COMPORTAMENTO ULTERIORI

1. Eventuali ulteriori moduli contrattuali formulati dall'operatore economico (di seguito indicato anche "fornitore") e fatti sottoscrivere all'ente, non devono essere incompatibili con le presenti clausole di complemento, che in ogni caso prevalgono su quelle dei moduli contrattuali del fornitore.
2. Ai sensi di legge, è necessaria da parte del fornitore l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo n. 81/2015 (art. 50 d. lgs. N. 50/2016).
3. Ai sensi di legge, di norma non è prevista per questa tipologia di forniture in relazione all'importo, la presentazione delle garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del d. lgs. N. 50/2016, salvo che in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, da specificare; in questo caso, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dall'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016. In relazione alla circostanza che le somme saranno accreditate al Comune soltanto al buon esito della produzione della documentazione certificativa, il Comune non dispone la presentazione di polizze fideiussorie, in relazione alla verificata affidabilità del fornitore, ma potrà essere emessa fattura soltanto a obiettivo raggiunto, comprovato dall'esito dell'oltro della consuntivazione tramite la piattaforma e riscontro positivo da parte del soggetto finanziatore. Sono fatti salvi diversi accordi che dovessero intervenire tra le parti.
4. Sono previste le seguenti penali, che comporteranno, con l'applicazione, la decurtazione dal corrispettivo:
 - a. Fatto salvo quanto ulteriormente previsto nelle presenti clausole, nel caso di omissioni e/o ritardi per gli adempimenti richiesti ai fini dell'esecuzione e rendicontazione funzionali al finanziamento PNRR, al fine di attestare il raggiungimento dei target associati al Progetto e per il rispetto degli adempimenti dell'Appaltatore alle disposizioni dell'art. 47 commi 3, 3-bis e 4 del DL 77/2021 e s.m.i., per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale variabile tra lo 0,5 per mille e l'1 per mille giornaliero sull'importo netto contrattuale, graduando la gravità dell'adempimento da determinare in relazione

all'entità delle conseguenze legate al ritardo sulla conclusione, per tutta la durata del contratto, fino al raggiungimento del limite massimo stabilito dall'art. 50 del DL 77/2021 e s.m.i. (20% dell'ammontare netto contrattuale).

5. Il fornitore dovrà adempiere alla fornitura di quanto indicato in offerta nei tempi e modi congrui con la tempistica richiesta dall'ente finanziatore.
6. Il fornitore dovrà, senza ulteriori oneri per l'ente, obbligatoriamente riportare nell'ambito delle implementazioni informatiche effettuate (siti web, servizi al cittadino, software con interfacce visibili all'esterno), un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea ó NextGeneratioEUö, e valorizzando l'emblema dell'Unione europea;
7. Il fornitore dovrà elaborare la bozza di relazioni, atti vari e attestazioni, inerenti il raggiungimento degli obiettivi del progetto, per il caricamento da parte dell'ente sulle piattaforme dell'ente finanziatore.
8. Il fornitore è tenuto ad interfacciarsi costantemente con i singoli servizi e uffici comunali competenti per le materie interessate dalla informatizzazione per attuare l'avanzamento della fornitura, con l'Amministratore di sistema e con i competenti uffici del Settore tecnico, per la pianificazione operativa e la sinergia tecnica con sistemi di rete, server, software, impiantistica.
9. Le implementazioni oggetto della fornitura e del finanziamento devono essere mantenute per almeno 5 (anni) dalla riscossione del contributo dall'ente finanziatore. La contrattualizzazione per tale periodo può essere oggetto del presente affidamento così come oggetto di contratti successivi, fermo restando il mantenimento delle implementazioni per l'attività di controllo degli organi preposti (Dipartimento, unità di audit, Commissione europea, altri soggetti).
10. L'Amministrazione committente è sempre titolare di tutti i diritti sui programmi e i servizi delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ove appositamente sviluppati per essa;
11. I programmi devono essere redatti con formati di dati e di interfacce di tipo aperto nonché di standard in grado di assicurare l'interoperabilità e la cooperazione applicativa tra i diversi sistemi informatici della pubblica amministrazione;
12. Il fornitore garantisce i livelli obbligatori di sicurezza, conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali,
13. Ai sensi dell'art. 13 bis, comma 1 del CAD, introdotto dal D.L. n. 76 del 2020, la progettazione e realizzazione dei servizi digitali avviene in coerenza con gli obiettivi dell'agenda digitale italiana ed europea e nel rispetto del codice di condotta tecnologica adottato dal Capo dipartimento della struttura della Presidenza del Consiglio dei Ministri competente per la trasformazione digitale
14. Il fornitore deve rispettare per quanto di competenza gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro:
 - a. Il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto dalla misura;
 - b. L'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
 - c. Il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 57 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;

15. Il fornitore deve rispettare e attestare producendo la relativa dichiarazione, il rispetto del principio del DNSH (*Do No Significant Harm (DNSH)*, che prevede che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente);
16. L'operatore economico incaricato dovrà attenersi, anche tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento adottato da Comune di Cavallermaggiore ai sensi del D.P.R. 62/2013 e pubblicato sul sito web alla sezione "Amministrazione trasparente";
17. L'operatore economico incaricato assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto previsto dalla L. 136-2016 e s.m.i;
18. Ai sensi delle misure obbligatorie di prevenzione e contrasto alla corruzione previste dal Piano anticorruzione adottato dal Comune di Cavallermaggiore, l'operatore economico incaricato dovrà dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.
19. Il fornitore dichiara di non trovarsi in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del codice dei contratti pubblici.

Si precisa inoltre che:

- L'allegato modello relativo alla "Dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.LGS. n. 50/2016" deve essere compilato, sottoscritto, firmato digitalmente ed inviato quale documento allegato all'offerta;
- L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità della dichiarazione di cui al punto precedente rilasciata dalla ditta. Se verrà riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni, si provvederà alla risoluzione del contratto ed all'applicazione delle penali nei termini di cui alle linee guida Anac n. 4 e successivi aggiornamenti, fermo comunque il risarcimento del danno.
- All'offerta dovrà essere allegato il curriculum professionale.

Inoltre:

- Dato atto che ai sensi della Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, il documento di accettazione dell'offerta firmato dal PO contiene tutti i dati essenziali del contratto e, pertanto, deve essere assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, Parte Prima allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, a carico del fornitore.

(le presenti clausole costituiscono parte integrante del contratto che viene stipulato a mezzo MEPA)

Dati e documenti di stipula

| | |
|----------------------------|--|
| Numero Trattativa | 3539248 |
| Descrizione Trattativa | Aggiornamento del sito internet, predisposizione ed attivazione dello Sportello del Cittadino - Misu... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i> |
| CIG | 9787668F22 |
| CUP | G11F22000420006 |
| Criterio di Aggiudicazione | Minor prezzo |

Amministrazione Contraente

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Nome Ente | COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE |
| Codice Fiscale Ente | 00330720046 |
| Nome ufficio | TRIBUTI ECONOMATO SEGRETERIA |
| Telefono | 0172381055 |
| Condice univoco ufficio | UFGZZT |
| Punto Ordinante | LAURA MENTONE, CF:MNTLRA68M71H727Z |
| Firmatario del contratto di stipula | LAURA MENTONE, CF: MNTLRA68M71H727Z |

Concorrente Contraente

| | |
|------------------------------------|---|
| Ragione o Denominazione Sociale | TECHNICAL DESIGN S.R.L. |
| Codice Operatore Economico | 00595270042 |
| Codice Fiscale Operatore Economico | 00595270042 |
| Sede Legale | via sam giovanni bosco 7d |
| Telefono | 0171630924 |
| Posta Elettronica Certificata | TECHNICALDESIGN@LEGALMAIL.IT |
| Tipologia impresa | Società a responsabilità limitata (SRL) |

Dati dell'offerta accettata

| | |
|-------------------------------------|------------|
| Identificativo univoco dell'offerta | 615007 |
| Offerta presentata il | 02/05/2023 |

Contenuto economico dell'offerta

| Nome | Valore |
|----------------|---------|
| Valore offerto | 18700,0 |

Ulteriori elementi sull'offerta

Procedura Finanziata con Fondi PNRR

Procedura Finanziata con Fondi PNRR

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 29/12/2023

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE