

ALLEGATO

MODULO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE PRESSO LA STRUTTURA RICREATIVA FR.NE MADONNA DEL PILONE DI CAVALLERMAGGIORE

Spett.le

Amministrazione Comunale

12030 - Comune di Cavallermaggiore (CN)

protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____,
codice fiscale _____, in qualità di _____
_____:

- Legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)
- Procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare

Copia con forme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);

- altro, specificare(e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Dell'ASSOCIAZIONE/ ORGANIZZAZIONE Senza scopo di lucro denominata _____
con sede in _____, via _____, n. _____,
CAP _____, Provincia _____, codice fiscale _____,
iscritta al Registro _____ al n. _____,
costituita con atto _____ del _____

COMUNICA

l'interesse dell'Associazione/Organizzazione a partecipare alla procedura indetta con Avviso Pubblico datato _____.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR n. 445/2000 s.m.i.), dichiara quanto segue:

1. di aver preso visione delle prescrizioni dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse e dello schema di convenzione;
2. di voler partecipare alla procedura di cui in oggetto;
3. avere sede operativa o legale nel Comune di Cavallermaggiore;
4. *compilare la voce che interessa*

essere iscritto al Registro nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione sportiva al n. _____

Oppure essere iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al n. _____

Oppure essere iscritto al Registro _____ al n. _____

5. non avere scopo di lucro e di garantire la democraticità interna dei propri organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;

6. non incorrere in alcuna delle cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 – ove compatibili - o di altre eventuali cause ostative in base a disposizioni vigenti;

7. *barrare la voce che interessa*

di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali a favore dei lavoratori (DURC)

ovvero

di non essere sottoposto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in _____ favore dei lavoratori (DURC) in quanto _____ (compilare con i motivi di esclusione dall'obbligo);

8. di non aver avuto diffide da parte dell'Amministrazione Comunale per gravi violazioni in qualità di concessionario di precedenti gestioni convenzionate di impianti sportivi/strutture comunali;

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

A) Rilevanza delle esperienze e competenze nella gestione delle attività oggetto dell'avviso **(max 40 punti):**

- Numero di esperienze di gestione di impianti sportivi e/o strutture culturali/ricreative a partire dall'anno 2021, avendo riguardo anche alla qualità e rilevanza delle gestioni stesse **(indicare gli impianti e/o le strutture gestite direttamente e la loro ubicazione) (max 20 punti):**

- Numero di eventi di tipo sportivo/ culturale/ ricreativo/ turistico organizzati a partire dall'anno 2021, avendo riguardo anche alla qualità e rilevanza degli eventi stessi **(indicare gli eventi organizzati specificando le attività eseguite durante gli stessi) (max 20 punti):**

La domanda dovrà essere corredata, a pena di irricevibilità , dalla seguente documentazione :

- A) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale dell'associazione;
- B) copia dello statuto dell'Associazione/Organizzazione;
- C) copia del libro dei soci aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- D) copia degli ultimi due bilanci dell'Associazione/Organizzazione (ove disponibili o la motivazione in caso contrario).

_____ li _____

(firma)

(il presente documento potrà essere sottoscritto anche con firma digitale)

In caso di documento firmato non digitalmente ma con firma autografa allegare copia fotostatica documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, la raccolta dei dati personali che saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici per l'espletamento delle attività relative al presente procedimento ed alla connessa procedura.

*si invita a prendere visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo Generale sul trattamento dei dati n. 679/2016 (c.d. GDPR) cliccando al seguente link : [https://www.comune.cavallermaggiore.cn.it/cgi-bin/pdf/2018 InformativaUfficiComunali679Ver3%200.pdf](https://www.comune.cavallermaggiore.cn.it/cgi-bin/pdf/2018%20InformativaUfficiComunali679Ver3%200.pdf) .oppure accedendo al Palazzo Comunale ove una copia è esposta all'ex albo pretorio e disponibile al pubblico oppure richiedendo copia cartacea all'Ufficio Segreteria del Comune, o per via posta ordinaria con invio della richiesta al Protocollo generale del Comune di Cavallermaggiore (CN), Via Roma n. 104, oppure mediante richiesta di copia telematica o cartacea al Responsabile della Protezione dei dati del Comune (DPO) via mail al seguente indirizzo:
RPD@comune.cavallermaggiore.cn.it*