

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome | Manuele Fissore  
Indirizzo | Frazione foresto 56/e Cavallermaggiore cuneo  
Telefono | 333 907 5692  
Fax |  
E-mail | manuelefissore@libero.it  
Nazionalità | Italiana  
Data di Nascita | 18.09.1984

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da-a) | Febbraio 2012  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda agricola San Giovanni di Fissore Manuele  
• Tipo di azienda o settore | Azienda agricola ad indirizzo zootecnico  
• Tipo di impiego | Titolare di azienda agricola  
• Principali mansioni e responsabilità | Gestione di tutta l'attività aziendale con specializzazione all'allevamento dei bovini da latte.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da-a) | Da giugno 2003 a febbraio 2012  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fissore Sebastiano  
• Tipo di azienda o settore | Azienda agricola ad indirizzo zootecnico  
• Tipo di impiego | Coadiuvante aziendale  
• Principali mansioni e responsabilità | Gestione della attività aziendale in particolar modo alla cura dei bovini.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• Date (da-a) | Dal 1998 al 2003  
• Nome e tipo di istruzione o formazione | Agrotecnico.  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Scuola ad indirizzo zootecnico con specializzazione ai bovini da latte. Tecniche colturali e agronomiche.  
• Qualifica conseguita | Qualifica triennio scuola agraria P.Barbero Fossano. Diploma del corso formazione professionale della regione Piemonte: operatore e gestione della filiera agroalimentare. Diploma Agrotecnico

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADREALINGUA | Italiano  
ALTRE LINGUA | Inglese  
• Capacità di lettura | BUONO  
• Capacità di scrittura | BUONO  
• Capacità di espressione orale | BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Buone competenze relazionali. Molto disponibile al confronto e al dialogo.

CAPACITÀ E COMPETENZE | Buone capacità organizzative, il lavoro che svolgo quotidianamente comporta di

ORGANIZZATIVE	controllare le mansioni di un coadiuvante e 2 dipendenti. Di conseguenza l'organizzazione del lavoro deve essere ben gestita al fine di non creare vuoti di mansioni.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Oltre a seguire tutti i processi produttivi e burocratici di un'azienda agricola la mia attenzione si rivolge particolarmente ai bovini allevati in ogni loro fase di vita con buoni risultati di gestione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
PATENTE O PATENTI	 Patente di Guida B. Patentino per la detenzione ed utilizzo dei prodotti fitosanitari, patentino di fecondatore laico (necessario per chi pratica fecondazione artificiale sui bovini) Consigliere di maggioranza dell'amministrazione del comune di Cavallermaggiore mandato 2016/2021 e attualmente consigliere di maggioranza con delega all'agricoltura e alle frazioni nel mandato 2021/2026, attualmente membro della commissione latte della sezione zootecnica per confagricoltura cuneo, segretario e precedentemente vicepresidente dell'associazione ACLI denominata FORMATA attiva nella mia frazione di residenza con scopo di aggregazione tra gli abitanti.
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

