



# CITTÀ DI CAVALLERMAGGIORE

## Provincia di Cuneo

UFFICIO TECNICO COMUNALE  
SERVIZIO MANUTENZIONE CIMITERIALE

*Spett.le Ditta*

Oggetto:	<b>Lettera di invito/disciplinare di gara per affidamento del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali di Cavallermaggiore (CN), per anni 4 (quattro) dalla data di stipula della concessione. È Procedura negoziata informatizzata con affidamento ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di Consip Spa. CIG: Z882D53619</b>
----------	--

Questa amministrazione in esecuzione della determinazione a contrarre n. 106/2020 del 16/06/2020, con la quale è stata approvato lo schema della lettera d'invito/disciplinare di gara e relativi allegati, intende affidare ai sensi dell'art. 62 del D. Lgs 50/2016 il **servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali di Cavallermaggiore (CN) per il periodo di anni 4 dalla data di stipula della concessione.**

Si invita pertanto codesta spettabile società ad inviare la propria migliore offerta con i contenuti di seguito disciplinati **entro e non oltre il 28/06/2020** alle ore 23:59.

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Cavallermaggiore (Provincia di Cuneo) . Via Roma 104 . 12030 CAVALLERMAGGIORE (CN) TEL. 0172.3810555 FAX 0172.382638 PEC [protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it](mailto:protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it)

**Settore competente dell'Amministrazione aggiudicatrice**  
Ufficio Tecnico Comunale Servizio Manutenzione cimiteriale geom. BONINO Mauro.

**Responsabile Unico del Procedimento**  
Ai sensi dell'art. 31, c. 1, del D.Lgs. 50/2016: geom. BONINO Mauro, tel. 0172.381055 int. 7 - fax 0172.382638, PEC [protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it](mailto:protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it)

### DISCIPLINA DI GARA

Procedura art. 62 del d.lgs. 50/2016. La gara viene espletata mediante modalità telematica, a norma dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 attraverso la piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.). Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. 82/2005.

La procedura è regolata dalla presente lettera di invito/disciplinare di gara, dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010, per quanto ancora vigente.

## OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

La concessione ha per oggetto l'esecuzione del servizio di gestione e manutenzione completa (ordinaria e straordinaria) delle lampade votive esistenti (stimate in n. 615) e degli impianti ad esse afferenti nonché l'installazione di nuove lampade votive a richiesta degli interessati nei cimiteri comunali (Capoluogo e Frazione Madonna del Pilone). Rientrano nella concessione gli interventi di estensione degli impianti esistenti di illuminazione delle lampade votive in caso di eventuali ampliamenti e/o ristrutturazioni che saranno realizzati nel cimitero. Il servizio oggetto di concessione prevede altresì la gestione sia amministrativa che contabile dei rapporti con l'utenza privata, ivi compresa la fatturazione e la riscossione dei corrispettivi di abbonamento sulla base delle relative tariffe approvate.

Si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 04 maggio 2020.

Prestazione: CVP 98371111-5 - *Servizi di manutenzione cimiteriale*

Codice NUTS: ITC16-Cuneo

## DURATA DELL'APPALTO

La durata della concessione è fissata in anni 4 (quattro), con decorrenza dalla data di stipula del contratto di concessione (è ammessa una proroga per ulteriori mesi 6 nelle more di espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo concessionario).

L'Amministrazione si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di richiedere l'avvio dell'esecuzione del contratto in pendenza della formale stipulazione dello stesso, previa aggiudicazione definitiva efficace.

## VALORE DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE

Il valore della concessione, stimato per l'intero periodo (anni 4 più eventuali mesi 6 di proroga) ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, è pari ad " 36.918,45 (Iva 22% esclusa), tenuto conto dei seguenti parametri (*tale importo è il prodotto del numero delle lampade per la tariffa di abbonamento annuo per singola lampada per il numero di anni della concessione*):

- Numero lampade stimate: 615
- Tariffa per abbonamento annuo (n. 1 lampadina): " 13,34 (oltre IVA);
- Risultano ininfluenti, per la determinazione del valore della concessione, visto il trend negativo i contributi per nuovi allacci.

Quale corrispettivo di concessione, l'impresa aggiudicataria del servizio verserà al Comune, per tutta la durata della Concessione stessa, un canone annuo determinato nella misura minima di " 4,40 (oltre ad IVA) per singola lampada gestita (stimate circa 615 lampade), **umentato nella misura che risulterà offerta in sede di gara.**

Il canone come sopra determinato dovrà essere versato annualmente presso la Tesoreria comunale entro il 31 marzo di ogni anno di concessione.

Al Concessionario competono una tantum gli introiti per il contributo di primo allacciamento ed altresì i canoni di abbonamento ad esso dovuti dagli utenti, validi per tutta la durata contrattuale, nella seguente misura :

- A) contributo per allacciamento una tantum+a tombe e/o cappelle " 40,00 + IVA;
- B) contributo per allacciamento una tantum+a loculi ed ossari " 15,00 + IVA;
- C) abbonamento annuo forfettario, da pagarsi anticipatamente per ogni luce votiva di tombe e/o cappelle, loculi e cellette ossario " 13,34 + IVA e spese di incasso (che andranno aggiunte ed incorporate nell'abbonamento). Tale importo è comprensivo delle seguenti causali: ricambio gratuito delle lampadine bruciate, sorveglianza e manutenzione della rete, consumo di energia elettrica, diritto fisso di esazione.

L'ammontare di tali introiti, ritenuti remunerativi ad ogni effetto, compenseranno il concessionario di tutte le spese di gestione sostenute o da sostenere ivi compreso l'utile di impresa.

La Ditta appaltatrice dovrà osservare la normativa vigente in materia di previdenza, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli infortuni sul lavoro.

La Ditta appaltatrice dovrà attuare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, occupati nelle attività costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni degli stessi.

### **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata informatizzata con affidamento ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip Spa.

La gara sarà aggiudicata con il criterio del massimo rialzo mediante offerta in aumento sul prezzo a base d'asta per la definizione del maggior canone annuo offerto (*corrispettivo di concessione*): il canone annuo a base d'asta è pari ad " 4,40 (euro quattro/40) oltre IVA per singola lampadina gestita (stimate circa 615 lampade).

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica comprendente esclusivamente le offerte in pareggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non saranno ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in diminuzione rispetto al corrispettivo di concessione posto a base di gara.

### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - MODALITÀ E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 (la elencazione ivi contenuta non è da intendersi esaustiva in quanto occorre far riferimento alla nozione di operatore economico così come individuato dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale), in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del medesimo decreto, che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione.

È fatto divieto di presentare offerta contemporaneamente sia in forma individuale che di componente di un raggruppamento o consorzio, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio, ovvero come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio.

I soggetti interessati, al momento della presentazione della domanda, devono possedere i seguenti requisiti:

#### **A) Requisiti di ordine generale:**

assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **B) Requisiti di idoneità professionale È art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016:**

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto dell'appalto;

#### **C) Requisiti di capacità economico-finanziaria È art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016:**

si richiede che i partecipanti posseggano un fatturato globale minimo pari ad almeno " 37.000,00 (al netto delle imposte) conseguito nel triennio 2017-2018-2019; la comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice.

È richiesto un fatturato minimo a garanzia della serietà dell'offerta e a tutela del personale impiegato.

#### **D) Requisiti di capacità tecnica e professionale È art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs.**

**n. 50/2016**

Si richiede che i partecipanti abbiano svolto, nel triennio 2017 - 2018 - 2019, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (con specifico riferimento alle attività oggetto di affidamento) per un importo, al netto dell'IVA, almeno pari ad " 37.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo; la comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86 e all. XVII parte II, del Codice.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del servizio analogo deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto per servizio analogo/3) x anni di attività.

**E) Iscrizione al ME PA nel bando:**

Servizi . SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI (Sottocategoria merceologica: Conduzione e manutenzione degli impianti di illuminazione votiva cimiteriale . CVP 98371111-5)+

**F) Possesso dei requisiti richiesti dalla legge 68/99 e dalla Legge 383/01;**

**G) Assolvimento degli obblighi dettati dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i..**

Ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il soggetto partecipante non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le referenze richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Ogni dichiarazione è passibile di verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, i requisiti di cui alle precedenti lettere A), B) e D) devono essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento; il requisito di cui alla lettera C) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme fermo restando che la mandataria capogruppo deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di cui alle precedenti lettere A) e B).

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) trova applicazione il primo comma dell'art. 47 del Codice; per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c) è ammesso quanto previsto dal comma 2 dell'art. 47 del Codice.

Ai sensi dell'art. 83 del codice, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

**AVVALIMENTO**

Si applica integralmente quanto disciplinato dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- 1.1. **cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad euro 738,37** (euro settecentoottantasei/92 centesimi) e costituita, a scelta del concorrente:
  - a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b) **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria Comunale Banca di Credito Cooperativo di Cherasco - Agenzia di Cavallermaggiore . Piazza Vittorio Emanuele n. 1;
  - c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre*

1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno:**

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato sul S.O. n. 16/L alla Gazzetta Ufficiale n. 83 dell'10 aprile 2018, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per *almeno 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete , consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) **prevedere espressamente:**
  - 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - 3) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
  - 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, il concorrente può ridurre tale importo in rapporto al possesso dei requisiti ivi prescritti (certificazioni serie UNI CEI EN 45000, ecc.); per fruire di tali riduzioni il possesso va segnalato e documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti. Con riferimento a dette riduzioni dell'importo della cauzione (art 93 comma 7 del Codice) si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso di tali requisiti;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le

imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso dei requisiti, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione nel caso in cui i requisiti siano posseduti dal consorzio

## 1.2. Garanzie da prestare alla stipula del contratto

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice. Ai sensi dell'articolo 93, comma 11 del Codice, per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà dell'amministrazione non richiedere la **cauzione definitiva**. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione. In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 del Codice si applicano le disposizioni di dell'art. 103 comma 10 del Codice.

## PAGAMENTI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136.

## CHIARIMENTI

È possibile formulare quesiti scritti sulla procedura in oggetto a mezzo pec all'indirizzo [protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it](mailto:protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it). c.a. Ufficio Tecnico Comunale/Servizio manutenzione cimiteriale. almeno 72 ore prima della scadenza dei termini di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte ai quesiti scritti pervenuti in termini saranno fornite a mezzo pec al richiedente e resi disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato. In ogni caso, i chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati, in forma anonima, sul Sito informatico istituzionale del Comune di Cavallermaggiore (CN), all'indirizzo [www.comune.cavallermaggiore.cn.it](http://www.comune.cavallermaggiore.cn.it) nella sezione *Aree tematiche e Servizi/Pubblicazioni/Appalti*, con apposito file denominato FAQ.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte invitate dovranno far pervenire le offerte sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione-CONSIP spa, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO:

**28/06/2020, ORE 23:59**

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP.

L'offerta sarà composta da due buste:

- **BUSTA A - Documentazione amministrativa** ;
- **BUSTA B - Offerta economica** .

### 1) CONTENUTO DELLA BUSTA A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A. Documentazione amministrativa+devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1.1 **DGUE-Documento di Gara Unico Europeo** compilato e firmato digitalmente;
- 1.2 **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA** resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello

stato di appartenenza: tale dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (il concorrente può, a discrezione, usare l'allegato **fac simile Modello A** predisposto dal Comune di Cavallermaggiore), deve:

- avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- contenere tutte le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti al punto **5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - MODALITÀ DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** della presente lettera d'invito/disciplinare di gara.

**1.3 DICHIARAZIONE DEGLI ULTERIORI SOGGETTI** indicati all'art. 80, comma 3, primo periodo del D.Lgs 50/2016, attestante che gli stessi non si trovano, in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80, comma 1 D.lgs.50/2016, e precisamente:

- che non sono state pronunciate condanne con sentenza definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati previsti dal comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) dell'art.80 del D.lgs. 50/2016;

**oppure (in presenza di sentenze)**

- che sussistono le sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati previsti dal comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) dell'art.80 del D.lgs. 50/2016.

**1.4 MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE È eventuale** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**1.5 COMPOSIZIONE SOCIETARIA:** Dichiarazione sostitutiva resa per la partecipazione all'affidamento diretto ai sensi del comma 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

**1.6 DOCUMENTO ATTESTANTE LA CAUZIONE PROVVISORIA,** con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice: a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti previsti ovvero copia conforme della/e suddetta/ **COPIA** e certificazione/i.

**1.7 CONFORME VISURA CAMERALE** dell'impresa concorrente. In alternativa può altresì essere prodotta dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli artt. 46, 47, 76 e 77bis, D.P.R. 445/00 relativa/e alle suddette attestazioni dell'allegato.

**1.8 DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ FINANZIARIA:** Comunicazione di attivazione conto corrente dedicata ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136/2010.

**1.9** La lettera d'invito/disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto, il D.U.V.R.I., la bozza di contratto, sottoscritti;

**1.10** Se del caso, **procura** attestante i poteri conferiti al sottoscrittore;

**1.11** Se del caso, documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

**1.12** Eventuali atti relativi a RTI e Consorzi;

- 1.13 Eventuale dichiarazione delle parti di servizi che si intendono **subappaltare** (art.105 del codice);
- 1.14 La dichiarazione relativa al possesso della capacità economica e finanziaria e tecnico e professionale, sulla scorta del **fac simile Modello C - %fatturato e servizi analoghi . Dichiarazione di impegno+**

**La documentazione di cui sopra deve recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, a pena di esclusione, dai soggetti indicati nelle sottoriportate avvertenze riassuntive.**

La dichiarazione sostitutiva di cui ai punti 1.1 e 1.5 deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei Legali Rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte in conformità ai modelli allegati alla presente, consigliandone l'uso. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La dichiarazione di cui al punto 1.2 deve essere resa da tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs 50/2016 nell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti da 1.1 a 1.14, a pena di esclusione dalla gara (vedi successivo comma), devono contenere quanto previsto nei predetti punti. La mancanza della documentazione di cui ai punti precedenti può determinare l'esclusione dalla gara, fatto salvo il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016.

Si avverte che, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, *le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. Costituiscono irregolarità essenziali le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del o dei soggetti responsabili della stessa.

## **2) CONTENUTO DELLA BUSTA Í B- OFFERTA ECONOMICAI**

Nella busta %B - Offerta economica+deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) Offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo rialzo mediante offerta in aumento sul prezzo a base d'asta per la definizione del maggior canone annuo offerto (*corrispettivo di concessione*), sulla scorta del **fac simile Modello B** . Offerta economica; *il canone annuo a base d'asta è pari ad " 4,40 (euro quattro/40) oltre IVA per singola lampadina gestita (stimate circa 615 lampade).*

Il valore economico da indicare in Euro-" , quale massimo rialzo sul prezzo/canone a base d'asta di " . 4,40, è quello relativo al prezzo/canone annuo aggiuntivo offerto per singola lampadina gestita.



In caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale l'importo indicato in lettere.

La dichiarazione di offerta economica di cui al presente punto:

- 1) deve essere, a pena di esclusione dell'offerta, digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere digitalmente sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio;
- 2) deve essere corredata da fotocopia, non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Il Concorrente dovrà, inoltre, dichiarare di avere tenuto conto, in sede di formulazione della propria offerta, dei costi di sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, quantificandoli in euro *[indicazione in cifre e lettere]*. Tali costi interni per la sicurezza si riferiscono a rischi propri dell'attività di impresa (oneri della sicurezza aziendali) e non agli oneri relativi ai piani di sicurezza per rischi di interferenze. **Si precisa che tale voce di costo è ricompresa nel prezzo offerto.**

L'offerta economica deve essere redatta in conformità al modello allegato alla presente, consigliandone l'uso.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato;
- in caso di discordanza tra il massimo rialzo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà il rialzo indicato in lettere.

L'offerta, ai sensi dell'art. 32 - comma 4 - del Codice, vincolerà il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta salvo differimenti richiesti dalla Stazione Appaltante.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'apertura delle buste avverrà il giorno

**29/06/2020 alle ore 09.00**

previa attivazione della seduta pubblica sul mercato elettronico.

- 1) Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

L'apertura dei plichi avverrà nel giorno e orario indicati in RDO presso la sede comunale, attraverso la procedura presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). In quella sede sarà esaminata tutta la documentazione pervenuta, saranno valutate le offerte e si provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione a favore del migliore offerente secondo la graduatoria formata dal sistema. L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 80 del D. lgs 50/2016.

Il soggetto deputato al completamento della gara procederà, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le seguenti modalità:

- a) verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate nonché il possesso, sulla base delle su citate dichiarazioni, dei requisiti generali e speciali dei concorrenti e procede, in caso di esito negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono (fatto salvo quanto previsto in materia di ricorso istruttorio);
- b) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento

temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

- d) verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, si applicherà l'art. 83, comma 9 del Codice.

## 2) Apertura dei plichi e verifica dell'offerta economica

Nella stessa seduta pubblica (salvo rinvio a successive sedute pubbliche), il soggetto deputato allo svolgimento della gara procede poi all'apertura delle buste **IB - Offerta economica** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera d'invito/disciplinare ed alla lettura dei prezzi offerti.

La proposta di aggiudicazione viene pronunciata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta di maggior rialzo, secondo quanto disposto dalla presente lettera di invito/disciplinare.

Qualora il soggetto deputato allo svolgimento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

È prevista l'individuazione e la valutazione delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## **SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Eventuali subappalti saranno possibili solo se dichiarati in sede d'offerta ai sensi e nel rispetto dei limiti di cui al 2° comma dell'art. 105 citato.

Anche nel caso di subappalto troveranno applicazione le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione), oppure trascorsi 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice l'aggiudicazione definitiva sarà efficace soltanto dopo che: - il Comune avrà effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario, circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni; - l'impresa aggiudicataria abbia comunicato, alla stazione appaltante, l'indirizzo di ubicazione della sede operativa ove sarà gestito il servizio, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto.

Il termine dilatorio, di cui al comma 9 dell'art 32 del Codice, non si applica (affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) e b) del Codice).

La stipulazione del contratto mediante scrittura privata sul Me.Pa. avrà luogo entro i 60 giorni previsti all'art. 32, comma 8 del Codice. Tutte le spese contrattuali, inerenti e conseguenti (redazione, imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

Salvo quanto disposto dall'art. 32, comma 8 del Codice il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi di legge, dalla data di stipula del contratto di appalto che, per quanto sopra

esposto, non è soggetto ad approvazione.

Le offerte non vincolano l'Ente, il quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il Documento di Stipula, generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante e caricato a sistema, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato all'aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

### **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione, ai sensi degli artt. 29 e 76 del Codice dei Contratti pubblici, provvede a comunicare ai Concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva.

L'impresa aggiudicataria, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà provvedere entro e non oltre 10 giorni dalla di ricevimento della richiesta inoltrata dal competente Ufficio a:

- se del caso, presentare la dichiarazione di cui al D.P.C.M. 187/1991;
- presentare eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza, in originale o copia autentica;
- presentare altra eventuale documentazione richiesta.

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta o questa sia stata prodotta in modo incompleto, con atto dirigenziale potrà essere disposta la decadenza dell'aggiudicazione.

### **CONTRIBUTO ANAC**

Ai sensi della Delibera numero 1377 del 21 dicembre 2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, **il contributo ANAC per gli operatori economici non è dovuto poiché l'importo lavori è inferiore ad €150.000,00.**

### **ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO**

Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al DPR n.642/1972, il contratto concluso sul MEPA, composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione del soggetto aggiudicatario in firma digitale è assoggettato all'imposta di bollo, e l'assolvimento è onere del fornitore.

Pertanto entro 15 giorni dall'avvenuta stipula del contratto firmato unilateralmente e digitalmente dalla stazione appaltante, occorre provvedere ad inviare tramite piattaforma elettronica MEPA il modulo di dichiarazione dell'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo) per il suddetto procedimento telematico insieme con copia scannerizzata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà stata apposta ed annullata marca da bollo cartacea di euro 16,00.

In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, entro e non oltre 15 gg. dalla stipula del contratto sul MEPA, la stazione appaltante provvederà ad inoltrare segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

### **PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta sul Sito informatico istituzionale del Comune di Cavallermaggiore (CN), all'indirizzo [www.comune.cavallermaggiore.cn.it](http://www.comune.cavallermaggiore.cn.it) nella sezione *Aree tematiche e Servizi/Pubblicazioni/Appalti*.

## **FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del d.lgs. 06/09/2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## **PROCEDURE DI RICORSO**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, C.so Stati Uniti, 45, codice postale 10128, Torino, Italia. Presentazione di ricorso: 30 giorni davanti al TAR Piemonte. Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, C.so Stati Uniti, 45, codice postale 10128, Torino, Italia.

## **ACCESSO AGLI ATTI DI GARA ED INFORMAZIONI GENERALI**

1.1. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è differito sino al momento di approvazione dell'aggiudicazione dell'offerta;

1.2. L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i., dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dagli artt. 29, 53 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

1.3. Relativamente ai documenti e alle dichiarazioni presentate dai concorrenti ai fini della partecipazione o su richiesta della Stazione Appaltante, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 DPR 445/2000), in caso di dichiarazioni mendaci, e sulle conseguenti azioni sanzionatorie, in caso di omissione. Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori di che trattasi che, invece, dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dal Comune di Cavallermaggiore in occasione della procedura di affidamento;

1.4. Al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors), l'appaltatore è tenuto a dichiarare la conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, l'attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto;

1.5. L'impresa che si aggiudicherà l'appalto sarà obbligata al rispetto dei vincoli per la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L 136/2010;

1.6. L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta e/o mancato guadagno;

1.7. L'Amministrazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 - comma 12 - del Codice, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo;

1.8. Come disposto dall'art. 21, comma 2, del D.Lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente, attraverso l'utilizzo di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori;

1.9. Si da atto: - della sospensione dei termini disposta dall'articolo 103 del decreto-

legge n. 18 del 17/3/2020, così come modificato dall'articolo 37 del decreto-legge n. 23 dell'8/4/2020, chiarendo che detta sospensione si applica a tutti i termini stabiliti dalle singole disposizioni della lex specialis e, in particolare sia a quelli iniziali+relativi alla presentazione delle domande di partecipazione e/o delle offerte, nonché a quelli previsti per l'effettuazione di sopralluoghi, sia a quelli endoprocedimentali+tra i quali, a titolo esemplificativo, quelli relativi al procedimento di soccorso istruttorio e al sub-procedimento di verifica dell'anomalia e/o congruità dell'offerta; - della nuova scadenza dei termini già assegnati così come ricalcolata con applicazione della sospensione di cui al citato decreto-legge, specificando che alla conclusione del periodo di sospensione (cioè dal 16 maggio 2020) i termini suindicati riprenderanno a decorrere per il periodo residuo; - che la stazione appaltante adotterà ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione della procedura, compatibilmente con la situazione di emergenza in atto. A tal fine, valuterà l'opportunità di rispettare, anche in pendenza della disposta sospensione e limitatamente alle attività di esclusiva pertinenza della stessa, i termini endoprocedimentali, finali ed esecutivi originariamente previsti, nei limiti in cui ciò sia compatibile con le misure di contenimento della diffusione del Covid-19; - della possibilità per la stazione appaltante, laddove il tipo di procedura e la fase della stessa lo consentano, di determinarsi per la disapplicazione della sospensione di alcuni termini di gara previsti a favore dei concorrenti, precisando per quali termini conseguenti resta ferma l'applicazione dell'articolo 103, comma 1, del decreto-legge n. 18/2020, così come modificato dall'articolo 37 del decreto-legge n. 23 dell'8/4/2020. Tale possibilità è consentita, nelle procedure ristrette o negoziate, in cui sono noti i partecipanti, già a partire dal termine per la presentazione delle offerte e, per tutte le procedure, con riferimento ai termini relativi alle fasi successive di gara. Nel caso in cui le amministrazioni intendano avvalersi di tale previsione possono acquisire preventivamente la dichiarazione dei concorrenti in merito alla volontà di avvalersi o meno della sospensione dei termini disposta dal decreto-legge n. 18/2020, così come modificato dall'articolo 37 del decreto-legge n. 23 dell'8/4/2020.

## **COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento e stipula del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi/recapiti autorizzati in sede di offerta, o tramite il portale messo a disposizione da Consip . sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). L'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è il seguente: [protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it](mailto:protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it)

## **NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento D.Lgs 50/2016, al relativo Regolamento approvato con DPR 207/2010 ed al Capitolato Generale d'Appalto approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145 del 19/4/2000.

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle norme in esso richiamate, dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell'Anac. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati. Troveranno inoltre applicazione le regole contenute nel Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni . Mepa . procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata al prezzo più basso.

## **INFORMATIVA PRIVACY- TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di protezione dei dati personali», si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, con sentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di

comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente <http://www.comune.cavallermaggiore.cn.it/> è visionabile e scaricabile.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cavallermaggiore mentre il DPO è l'avv. TAVELLA Silvio.

## **ALLEGATI**

Sono allegati parte integrante e sostanziale alla presente lettera d'invito:

Documento di Gara Unico Europeo;

1. DGUE-Documento di Gara Unico Europeo
2. Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa (modello A)
3. Offerta economica (modello B)
4. Fatturato e servizi analoghi . Dichiarazione d'impegno (modello C)

Per esigenze di economia procedimentale si consiglia l'uso dei predetti modelli anche se il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione purché contengano tutte le dichiarazioni richieste.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Manutenzione Cimiteriale

geom. BONINO Mauro