

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DEI COMUNI DI SAVIGLIANO, MARENE, MONASTEROLO DI SAVIGLIANO, CAVALLARMAGGIORE E VERZUOLO

DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DEL CAPOLUOGO – ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019 -2019/2020 (CIG: 7081073E48)

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativo all’affidamento di cui all’oggetto e specifica i requisiti e le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e di compilazione dell’offerta, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

STAZIONE APPALTANTE:	Centrale Unica di Committenza dell’Unione di Comuni “Terre della pianura” C.so Roma n. 36 – 1208 Savigliano (Cn) Tel: 0172/710227 — Fax 0172/710322 Sito istituzionale: www.comune.savigliano.cn.it Posta elettronica: info@comune.savigliano.cn.it Pasta elettronica certificata: protgenerale@pec.comune.savigliano.cn.it
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:	Ornella Lerda – Responsabile Servizio Istruzione Scolastica del Comune di Cavallermaggiore Tel: 0172/389763 Posta elettronica: anagrafe@comune.cavallermaggiore.cn.it
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE:	Reg. Gen. n. 67 del 19/05/2017 della Centrale Unica di Committenza dell’Unione di Comuni “Terre della pianura”

Art. 1

OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO

- **OGGETTO:** l’affidamento riguarda il servizio di refezione scolastica come specificatamente indicato all’art. 1 del Capitolato speciale di appalto.
- **LUOGO DI ESECUZIONE:** Scuola dell’infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado del Comune di Cavallermaggiore
- **CIG:** 7081073E48
- **CPV:** 55321000-6
- **DURATA:** anni 3 (tre) decorrenti dalla data indicata nel contratto di affidamento.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto, di disporre il rinnovo del medesimo per un ulteriore periodo di tre anni, alle medesime condizioni tecnico-economiche, ovvero a condizioni più favorevoli all’ente stesso.

Qualora, alla scadenza dell'appalto, la procedura di gara per l'individuazione del nuovo operatore non sia ancora conclusa, l'aggiudicatario è tenuto a proseguire il servizio, a seguito di formale richiesta dell'Amministrazione comunale, alle medesime condizioni in atto.

- **IMPORTO A BASE DI GARA:** ribasso percentuale sull’importo unitario del pasto posto a base di gara e fissato in € 4,85 (IVA esclusa)

- **VALORE PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO:** l’importo presunto dell’affidamento per la durata di anni tre risulta essere il seguente:

Numero presunto pasti annuo	Prezzo a base d’asta – I.V.A. ESCLUSA	Totale annuo presunto	Importo complessivo durata anni 3 (tre)	Importo presunto nel caso di un eventuale rinnovo di ulteriori anni tre.
42.600	€. 4,85	€. 206.610,00	€. 619.830,00	€ 1.239.660,00

Il numero dei pasti sopra indicato è puramente indicativo e non impegna la Stazione Appaltante. Nessuna pretesa potrà avanzare la ditta appaltatrice per eventuali variazioni quantitative aggiuntive o in diminuzione.

I costi inerenti la sicurezza per la ditta appaltatrice dovuti ad attività interferenti con quelle svolte dal Comune di Cavallermaggiore sono pari ad €. 0 (zero) (Art. 12 del D.U.V.R.I ex art. 26 D.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.).

- **CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e secondo i criteri indicati al successivo art. 5 del presente Disciplinare.
- **FINANZIAMENTO:** fondi del bilancio del Comune di Cavallermaggiore
- **SUBAPPALTO:** ammesso ai sensi e nei limiti dell’art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 49 del Capitolato speciale di appalto unicamente per le seguenti prestazioni:
 - ⇒ servizio di pulizia, sanificazione, disinfezione dei refettori, cucina, lavapiatti, dispensa e spogliatoio.
 - ⇒ trasporto dei pasti.
- **AVVALIMENTO:** consentito secondo le modalità indicate all’art. 89 del D.Lgs. 50/2016
- **PENALITA’:** nella misura indicata all’art. 41 del Capitolato speciale di appalto.
- **PAGAMENTI:** ai sensi dell’art. 45 del Capitolato speciale di appalto.
- **OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO:** i concorrenti, a pena di esclusione, dovranno effettuare il sopralluogo presso le strutture dove devono eseguirsi i servizi e prendere conoscenza delle condizioni dei locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, nonché dell’elenco delle forniture e delle modalità di esecuzione del servizio al fine di giudicare le condizioni sufficientemente remunerative e tali da consentire la presentazione dell’offerta.
E’ prevista l’effettuazione da parte delle singole Ditte di un unico sopralluogo, in presenza di personale del Comune di Cavallermaggiore, previo appuntamento da concordarsi prendendo contatti telefonici all’Ufficio Servizi Demografici/Istruzione al seguente numero: 0172/389807 dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,00, **da effettuarsi entro il 3 LUGLIO 2017 antecedente la scadenza della presentazione delle offerte .**
Alle ditte che effettueranno il sopralluogo verrà rilasciata attestazione da allegare all’offerta.
Il sopralluogo dovrà essere svolto da un Legale Rappresentante ovvero il Direttore Tecnico, muniti di idoneo documento di riconoscimento, oppure da un altro dipendente dell’impresa munito di apposita delega e di valido documento di riconoscimento. Ogni legale rappresentante o suo delegato potrà rappresentare una sola impresa.

Art. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che non ricadano in un caso di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di cui alla Legge n. 68/1999 così come modificata dalla Legge n. 247 del 24/12/2007 (diritto al lavoro dei disabili).

I concorrenti devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

a) se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Nel caso di concorrente non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:

a) in considerazione della forte valenza sociale dell'affidamento in oggetto: possesso di un fatturato minimo annuo pari a € 1.250.000,00 nell'ultimo triennio (2014, 2015, 2016);

b) in considerazione della forte valenza sociale dell'affidamento in oggetto: possesso di un fatturato minimo annuo nel settore specifico pari a € 1.000.000,00 nell'ultimo triennio (2014, 2015, 2016) nel settore di attività oggetto dell'affidamento.

Qualora il concorrente sia costituito da una ATI:

- per i requisiti sopra indicati ai punti a) e b) si richiede che siano posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la capogruppo possieda almeno il 60% e le mandanti almeno il 20%.

I requisiti devono essere posseduti alla data fissata come termine per la ricezione delle offerte e devono essere mantenuti fino alla stipula del contratto.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all' art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti

gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti

E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

È consentito, per le ragioni indicate ai successivi commi 17, 18 e 19 di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, designare ai fini dell'esecuzione dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Art. 3

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle **ore 12,00 del giorno 10 LUGLIO 2017** alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni "Terre della pianura", CORSO ROMA N. 36, 12038 SAVIGLIANO (CN); è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale ed il numero di fax del concorrente e la dicitura "**NON APRIRE – GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLSTICA COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE, SCADENZA ORE 12,00 DEL 10 LUGLIO 2017**".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Offerta tecnica**" e "**C – Offerta economica**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale di appalto e nel progetto del servizio.

I plichi devono contenere al loro interno TRE BUSTE a loro volta idoneamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

Busta A) - Documenti amministrativi

Busta B) – Offerta tecnica

Nella BUSTA A dovranno essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:

- 1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (MODELLO ALLEGATO A.1) , resa ai sensi degli artt.35, 38, 40, 43, 46, 47e 76 del dpr 445/2000, sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante del concorrente e presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario. Nel caso di concorrente pluri soggettivo (Associazione Temporanea di Imprese, in seguito anche "ATI"), l'istanza deve essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono la predetta ATI ai sensi dell'art.48 del d.lgs.50/16.L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del concorrente; in tal caso dovrà essere allegata (anche in copia semplice) la relativa procura in corso di validità.
- 2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) debitamente compilato in tutte le sue parti e sezioni (comprese le sezioni da "A" a "D" delle Parte IV "Criteri di selezione" e tranne la Parte V "Riduzione del numero dei candidati qualificati").
- 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (MODELLO ALLEGATO A.2) resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante del concorrente, presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario, nella quale il legale rappresentante del concorrente ovvero un suo procuratore (o il legale rappresentante o procuratore delle imprese associate o da associarsi in ATI) dichiara:
 - di aver preso cognizione della natura della concessione, delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito e influire sulla determinazione della offerta e delle condizioni negoziali che possono influire sulla sua esecuzione;
 - la piena ed esatta cognizione di tutti i documenti dell'affidamento e dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara ed allegati e nei documenti di gara;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - in caso di aggiudicazione, di rimborsare all'Ente i costi sostenuti per la pubblicazione del bando di gara sulla GURI e quotidiani e del suo esito ai sensi dell'art.216 comma 11 del d.lgs. 50/16 (fino alla concorrenza max di € 10.000,00).
- 4) ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE **rilasciato dall'Ufficio Istruzione Scolastica del Comune di Cavallermaggiore (Rif Ornella LERDA)**. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico o da altro dipendente munito di specifica delega (da consegnarsi al momento del sopralluogo). L'appuntamento deve essere fissato, **almeno 7 giorni prima del termine per la presentazione dell'offerta**, telefonando al n. **0172/389763**.
- 5) CAUZIONE PROVVISORIA: dell'importo di € **12.396,60** (diconsi Euro dodicimilatrecentonovantasei/60) in originale così come prevista dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della suddetta garanzia, è ridotto del cinquanta per cento € **12.396,60 /2 = € 6.198,30** (diconsi Euro dodicimilacentonovantotto/30) per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegare copia conforme della certificazione). Nel caso di RTC, il certificato del Sistema aziendale di qualità deve essere posseduto da tutti i componenti del RTC. Nel solo caso di RTC verticale la riduzione della garanzia può essere applicata anche solo limitatamente alla quota parte riferibile ai soggetti raggruppati dotati di certificazione. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e

audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi sopra, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Tale cauzione potrà essere costituita alternativamente mediante:

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante (Unione di Comuni "Terre della pianura". In tal caso dovrà essere allegata copia della quietanza del versamento o copia del bonifico, nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente, la dicitura della gara e l'indicazione "cauzione provvisoria".
- FIDEIUSSIONE BANCARIA o POLIZZA ASSICURATIVA o POLIZZA rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, conforme agli schemi di polizza – tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123 a favore della Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni "Terre della pianura".

Ogni cauzione dovrà: avere validità per almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte; contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.; prevedere, in caso di aggiudicazione, l'impegno a costituire la cauzione definitiva a favore del Comune di Cavallermaggiore

Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito, la cauzione deve essere intestata a tutti i partecipanti al RTC o consorzio o GEIE.

La mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 6) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, Delibera n. 111 del 20 Dicembre 2012 dell'Autorità dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.anac.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.
- 7) NEL CASO DI AVVALIMENTO: Nel caso in cui le imprese, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed professionale richiesti dal presente Disciplinare all'art. 2, vogliono partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**. A tale scopo, il concorrente dovrà allegare, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria:
 - una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - una dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Nella busta "**C-Offerta economica**" deve essere unicamente contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/2** del presente disciplinare titolato "**Modulo dell'offerta**"), con competente bollo (€ 16,00) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente il ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in Euro.

L'offerta deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte economiche:

- parziali o espresse in modo indeterminato;
- relative ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altro appalto;
- contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare di gara;
- contenenti voci di costo compilate parzialmente.

L'offerta economica dovrà esplicitare espressamente, a pena di esclusione, i costi della sicurezza a carico del concorrente.

Art. 4

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è consentito l'istituto dell'avvalimento con le seguenti limitazioni:

- non è consentito che più di un concorrente partecipante alla presente gara si avvalga della stessa impresa ausiliaria;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla presente gara dell'avvalente e dell'avvalso quali distinti concorrenti;
- le risorse messe a disposizione dall'ausiliaria verso la concorrente dovranno essere dichiarate in sede di presentazione dell'offerta. **Parimenti dovrà essere prodotto anche il contratto in virtù del quale l'ausiliaria si impegna a fornirle. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**
- il soggetto avvalente deve possedere tutti i requisiti generali previsti per dalla legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Tali requisiti devono essere presentati in sede di gara e sono soggetti a verifica;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che all'impresa ausiliaria;
- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante.
- il contratto deve essere eseguito in ogni caso dall'impresa concorrente.

Art. 5

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e sulla base dei seguenti:

- offerta tecnica: punteggio massimo 70/100
- offerta economica: punteggio massimo 30/100

<u>OFFERTA TECNICA</u>		
PARAMETRI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MAX /100
1	Progetto di organizzazione del servizio	Max. punti 22/70
2	Organizzazione del personale impiegato	Max. punti 24/70
3	Piano di educazione alimentare	Max punti 6,0/70
4	Proposte migliorative e/o aggiuntive	Max. punti 16/70
5	Chiarezza espositiva del progetto	Max. punti 2,00/70
<u>OFFERTA ECONOMICA</u>		
PARAMETRI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MAX 30/100
Ribasso percentuale sul prezzo unitario del pasto posto a base di gara		Max. punti 30/30

REALTIVAMENTE ALL'OFFERTA TECNICA:

⇒ **PER IL PARAMETRO N. 1 "PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO"** il punteggio massimo di 22/70 sarà assegnato secondo i seguenti sub criteri:

a. Piano organizzativo del servizio (max punti 5,0/22):

sarà oggetto di valutazione l'organizzazione del concorrente in ogni fase del servizio di ristorazione. Il punteggio massimo sarà attribuito al miglior piano che la Ditta si impegna a realizzare nella gestione del servizio offerto con riferimento alla struttura organizzativa e logistica, alle funzioni e agli obiettivi del servizio;

b. Qualità delle derrate alimentari (max punti 9,0/22):

sarà oggetto di valutazione l'elenco degli ulteriori prodotti di qualità che la Ditta si impegna a fornire senza alcun costo aggiuntivo per l'Ente. I prodotti che il concorrente intende offrire, **dovranno** essere presenti **nel menù allegato al capitolato speciale di appalto**, indicando settimana e giorno di somministrazione. Il punteggio massimo (punti 9,00) sarà attribuito nel rispetto della seguente proporzione:

coltivazioni biologiche	ogni qualvolta presente nel menù giornaliero	punti 0,30 a prodotto	max 1,50/9 punti
Prodotti DOP	ogni qualvolta presente nel menù giornaliero	punti 0,20 a prodotto	max 1/9 punto
Prodotti IGP	ogni qualvolta presente nel menù giornaliero	punti 0,50 a prodotto	max 1/9 punto
"Prodotti Km 0"	ovvero provenienti da aziende operanti sul territorio comunale, provinciale e regionale, ogni qualvolta presente nel menù giornaliero	punti 0,30 a prodotto	max 1,50/9 punti
Tipologia di carni bovine	ogni qualvolta presente nel menù giornaliero:	- Regione Piemonte: 1 punto; - Provincia di Cuneo: punti 2; - carne posta sotto la tutela del marchio CO.AL.VI : punti 4;	max 4/9 punti

c. Proposte di menù in occasione di ricorrenze particolari (max punti 2,0/22):

saranno oggetto di valutazione le proposte di giornate alimentari a tema, menù regionali o etnici, etc. Il concorrente dovrà inoltre indicare il periodo e la cadenza con le quali intende

realizzare tali proposte. Il punteggio massimo sarà attribuito alla migliore proposta sia per qualità dei menu' proposti che per le giornate alimentari a tema ritenute più facilmente realizzabili.

d. Piano di selezione dei fornitori (max punti 6,0/22):

sarà oggetto di valutazione il piano di selezione dei fornitori indicato dal concorrente. Tale piano dovrà evidenziare l'elenco dei fornitori dei vari alimenti, le procedure per la scelta, le certificazioni di qualità possedute dagli stessi, la frequenza delle forniture a garanzia del servizio di refezione. Il punteggio massimo sarà attribuito al miglior piano in termini di completezza, dettaglio per quanto illustrato ed aderenza alla specificità del servizio.

⇒ **PER IL PARAMETRO N. 2 "ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO"** il punteggio massimo di 24/70 sarà assegnato secondo i seguenti sub criteri:

a. Piano di formazione del personale impiegato per il servizio (max punti 6,0/24):

sarà oggetto di valutazione la modalità organizzativa del personale proposta dal concorrente. A tale scopo il concorrente dovrà indicare: il monte ore previsto, distinto per le varie figure professionali (addetti preparazione pasti, addetti distribuzione, addetti trasporto); le tematiche dell'aggiornamento specifico per le varie figure con indicazione delle materie oggetto della formazione, dei tempi con il relativo numero di ore. Il punteggio massimo sarà attribuito al miglior piano in termini di completezza delle materie di formazione, tempi di attuazione e/o monte ore complessivo.

b. Organizzazione del sistema di sostituzione degli operatori assenti, gestione delle criticità e misure atte a limitare il "turn over" (max punti 3,0/24):

Il punteggio massimo sarà attribuito alla migliore gestione di intervento in caso di imprevisti e per contrastare il fenomeno del "turn over".

c. Rapporto tra il numero addetti alla distribuzione e numero di pasti distribuiti solamente nel singolo plesso delle Scuole Primarie (max punti 3,0/24):

Sarà oggetto di valutazione il rapporto tra n. addetti/pasti che la ditta concorrente intende osservare per la distribuzione del pasto. Il punteggio massimo sarà attribuito al miglior rapporto tra n. addetti alla distribuzione e pasti distribuiti secondo la seguente modalità:

n. 1 addetto ogni 60 ed oltre pasti	punti 0/3
n. 1 addetto per n. pasti tra 50 e 60	punti 1,00/3
n. 1 addetto per n. pasti tra 40 e 50	punti 2,00/3
n. 1 addetto per n. pasti inferiore a 40	Punti 3,00/3

d. Curriculum del Responsabile del servizio (max punti 3,5/24):

Sarà oggetto di valutazione l'esperienza e, in via preponderante, l'effettiva presenza del Responsabile del servizio indicato dal concorrente. Il punteggio massimo sarà quindi assegnato con riferimento sia al curriculum professionale del Responsabile designato dal concorrente sia, soprattutto, ai tempi garantiti della sua presenza.

e. Individuazione della figura del dietologo/dietista (max punti 3,5/24):

Sarà oggetto di valutazione la figura del dietologo/dietista, munita di laurea, proposta dal concorrente. Il concorrente dovrà specificare il ruolo, le modalità e i tempi di lavoro all'interno dell'organizzazione e allegare il curriculum. Il punteggio massimo sarà attribuito sulla base della qualifica ed esperienza del dietologo/dietista messo a disposizione dal concorrente per operare nel servizio di ristorazione e per l'attuazione della gestione delle diete speciali in aderenza alla specificità del servizio.

f. Piano delle emergenze (max punti 5,00/24):

Sarà oggetto di valutazione il piano delle emergenze indicato dal concorrente con particolare riferimento alla gestione di eventuali guasti e/o imprevisti che compromettano il normale servizio e al caso di interruzione forzata nel funzionamento del centro comunale di produzione di pasti.

⇒ **PER IL PARAMETRO N. 3 “PIANO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE”**

Sarà oggetto di valutazione il piano di educazione alimentare offerto dal concorrente con riferimento agli alunni delle scuole, degli insegnanti e delle famiglie. Nell’assegnazione del punteggio si terrà conto dell’effettiva realizzazione del piano indicato.

⇒ **PER IL PARAMETRO N. 4 “PROPOSTE MIGLIORATIVE E/O AGGIUNTIVE”**

Saranno oggetto di valutazione le proposte migliorative e/o aggiuntive offerte dal concorrente senza alcun onere della Stazione Appaltante.

⇒ **PER IL PARAMETRO N. 5 “CHIAREZZA ESPOSITIVA DEL PROGETTO”**

Il punteggio massimo di 2,00/70 sarà assegnato con riferimento alla chiarezza espositiva del progetto presentato dal concorrente.

Per l’assegnazione dei punteggi dei parametri n. 1 lett. b. e n. 2 lett. c. si utilizzeranno le modalità sopra indicate ai rispettivi punti.

Per l’assegnazione dei punteggi dei restanti parametri saranno attribuiti i seguenti coefficienti:

Coefficiente	Giudizio
0,0	NULLO – ASSENTE – COMPLETAMENTE NEGATIVO
0,1	NEGATIVO
0,2	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE
0,3	INSUFFICIENTE
0,4	APPENA SUFFICIENTE
0,5	SUFFICIENTE
0,6	DISCRETO
0,7	BUONO
0,8	DISTINTO
0,9	OTTIMO
1,0	ECCELLENTE

Si procederà come segue:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente, compreso tra 0 e 1, per ogni elemento qualitativo secondo la tabella sopra riportata
- determinazione, per ogni offerta, della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- trasformazione delle suddette medie in coefficienti definitivi, attribuendo all’offerta che ha ottenuto la media più alta il valore di uno e proporzionando a tale media massima le altre medie provvisorie calcolate;
- i coefficienti come sopra determinati saranno moltiplicati per il peso a ciascun elemento di valutazione.

RELATIVAMENTE ALL’OFFERTA ECONOMICA:

Sarà oggetto di valutazione il ribasso percentuale sull’importo unitario del pasto posto a base di gara e fissato in € 4,85 (IVA esclusa)

Il punteggio massimo sarà attribuito al prezzo offerto più vantaggioso così calcolato:

PUNTEGGIO DELL’OFFERTA $\frac{\text{ribasso percentuale in esame} \times 30}{\text{ribasso percentuale più alto}}$
IN ESAME:

I punteggi relativi all’offerta economica saranno espressi in due decimali e saranno arrotondati all’unità superiore qualora l’eventuale terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

I punteggi finali di ogni concorrente saranno assegnati procedendo alla sommatoria del punteggio dell’offerta tecnica e di quello relativo all’offerta economica.

La data di tale seduta pubblica sarà resa nota tramite la pubblicazione di apposito Avviso sul sito informatico dell'Ente.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, aprirà le buste “C – Offerta economica”, presentate dai concorrenti ammessi, escluderà eventualmente i concorrenti per i quali sia accertata che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte della Centrale Unica di Committenza.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 7

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 8

OFFERTE ANOMALE

Circa l'anomalia dell'offerta, trova applicazione l'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 9

QUESITI

Eventuali richieste scritte potranno essere formulate fino **alle ore 12,00 del giorno 3 LUGLIO 2017**.

Le risposte saranno pubblicate nell'apposita sezione del sito dell'Ente, nella pagina web della presente gara. Le imprese interessate, pertanto, sono invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito.

Saranno pubblicate altresì su tale sito le comunicazioni relative alle successive sedute pubbliche di gara.

Art. 10

ALTRE INFORMAZIONI

- Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal medesimo articolo.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti nei casi di cui agli artt. 80 e 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016

- Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea.
- La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo. In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della deliberazione attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lodovico Buscatti", is centered on a light blue rectangular background.

- Dott. Lodovico BUSCATTI -